

Job Description	รหัสเอกสาร : 04	
คำบรรยายลักษณะงาน	ออกครั้งที่ : 1	แก้ไขครั้งที่ : 1
	วันที่บังคับใช้ : 29 ธันวาคม 2560	

1. ตำแหน่งงาน และหน่วยงานสังกัด (Position Name)

ชื่อตำแหน่ง (ไทย):	เจ้าหน้าที่ ระดับ 2 นักส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลอาวุโส	ฝ่าย (Department):	ส่งเสริมอุตสาหกรรมดิจิทัล
		ส่วน (Division) :	ส่งเสริมและสนับสนุนการลงทุน

2. วัตถุประสงค์ของตำแหน่งงาน (Job Purpose)

ปฏิบัติตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งแผนระยะสั้น และแผนระยะยาวองค์กร รวมถึงร่วมปฏิบัติตามงานแผนการปฏิบัติงาน รวมทั้งร่วมดำเนินการประเมินผล และร่วมปรับแผนทั้งด้านงานและทรัพยากร (งบประมาณ บุคลากร) ในงานที่รับผิดชอบ เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อตรวจสอบให้สอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์/นโยบายขององค์กร และกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์ของ สศด.

3. หน้าที่และความรับผิดชอบในรายละเอียด และผลสำเร็จของงานที่คาดหวัง (Key Result Areas)

หัวข้องานหลัก	หน้าที่และความรับผิดชอบในรายละเอียด	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปฏิบัติงานส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา Digital Startup การพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรม การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การดำเนินการค้นคว้าและวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ด้วยการถือหุ้น เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าร่วมทุนกับบุคคลตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ▪ ปฏิบัติงานส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้เกิดอุตสาหกรรมและการลงทุนในอุตสาหกรรมดิจิทัล เพื่อสร้างเข้มแข็ง และขีดความสามารถแข่งขันในเวทีโลก รวมถึงการบริหารจัดการและพัฒนาเครื่องมือกลไกด้านการเงินรูปแบบใหม่ และมาตรการสนับสนุนระหว่างภาครัฐร่วมเอกชน การพัฒนาระบบ Exist สนับสนุนการเข้าระดมทุนในตลาดทุน การปรับปรุงระบบและกลไกการค้าประกันสินเชื่อด้วยทรัพย์สินทางปัญญาทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การให้บริการเงินผ่านสถาบันทางการเงินด้วยกูดอกเบี้ยต่ำ การให้เงินสนับสนุนการเริ่มต้นธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การพัฒนาระบบพี่เลี้ยงและที่ปรึกษาเพื่อการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ▪ ประสานงานร่วมมือและให้การสนับสนุนศูนย์พัฒนาดิจิทัลและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนโครงการพิเศษ พร้อมประสานเชื่อมโยงเครือข่ายกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานภาครัฐและ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ความสำเร็จของงานที่ปฏิบัติเป็นไปตามแผน (งาน เงิน คน เวลา) ▪ การปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ และกรอบการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามแผนที่องค์กรกำหนด ▪ ผลการปฏิบัติงานของทีม/ผู้ที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับกล

หัวข้องานหลัก	หน้าที่และความรับผิดชอบในรายละเอียด	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
	<p>เอกชนเพื่อสร้างพันธมิตรในการทำงานเชิงบูรณาการ และประชารัฐตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติงานอื่นๆ ในการแก้ไขปัญหาตามโจทย์ของประเทศไทย ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ■ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานและผู้อำนวยการฝ่ายมอบหมาย 	<p>ยุทธศาสตร์/นโยบาย/เป้าหมายที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ จำนวนปัญหาที่เกิดขึ้นจากการสื่อสารที่ไม่ชัดเจน ■ จำนวนเครือข่ายใหม่ๆ/จำนวน Active Network ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน ■ เปอร์เซ็นต์ข้อเสนอแนะที่นำไปปฏิบัติ
<p>ความรับผิดชอบด้านการบริหารบุคลากร</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติงานโครงการต่างๆ รวมถึงติดตามการปฏิบัติงานภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ■ ปฏิบัติงานร่วมกับผู้นำในการสื่อสารนโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน และยุทธศาสตร์องค์กร แก่บุคลากรโดยทั่วถึงเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเป้าหมายร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ■ บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างราบรื่นและสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่กำหนด ■ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน
<p>ความรับผิดชอบทั่วไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติงานในการติดตาม การประเมินสถานการณ์ พฤติกรรมตลาด วิทยาการ เครื่องมือ และเทคนิคการบริหารใหม่ ๆ รวมถึง กฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อเอื้อประโยชน์ในการพัฒนางานขององค์กรให้ได้ผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ■ ปฏิบัติงานในการคาดการณ์และปรับเปลี่ยนนโยบาย/ทิศทางการดำเนินงาน/ยุทธศาสตร์องค์กรให้สอดคล้องกับปัจจัยและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนไป เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ■ ระบบงานและกระบวนการทำงานภายในองค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หัวข้องานหลัก	หน้าที่และความรับผิดชอบในรายละเอียด	ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
		<ul style="list-style-type: none"> ■ บุคลากรมีส่วนร่วมร่วม และปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องในโครงการต่างๆ ด้านคุณภาพและความปลอดภัย

4. คุณสมบัติขั้นต่ำและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้

4.1 คุณสมบัติขั้นต่ำที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้ (Minimum Qualifications)

4.1.1 ระดับการศึกษาขั้นต่ำที่จำเป็น

- ปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.1.2 ประสบการณ์การทำงานที่จำเป็น

- ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 3 ปี และประสบการณ์ด้านการบริหารอย่างน้อย 0 ปี
- มีประสบการณ์ในการวางแผน ประเมินผลงาน/บริหารโครงการ

4.1.3 ความรู้ ทักษะ ความชำนาญเฉพาะด้าน หรือคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็น

- ความรู้เกี่ยวกับระบบการส่งเสริมและสนับสนุนการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ประโยชน์
- ความรู้ทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลของประเทศไทย
- ทักษะด้านภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับดี
- ทักษะในการประสานงาน สร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมสมอง หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน
- มีความสนใจและศึกษาการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มต่างๆ ของโลก รวมถึงผลกระทบ ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี
- ทักษะในการคิดวางแผนบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบได้
- ทักษะในการเจรจาต่อรองและตัดสินใจในกรณีต่างๆ ในภารกิจของหน่วยงานได้
- ทักษะในการสื่อสาร อธิบาย และให้ข้อมูลที่ชัดเจนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทักษะในการสื่อสารและการสานประโยชน์ จูงใจผู้อื่น
- ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ
- ทักษะในการวางแผนและติดตาม
- มีความละเอียดรอบคอบ
- มีความน่าเชื่อถือและการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง

4.2 สมรรถนะ (Competency)

สมรรถนะหลัก (Core Competency)	สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)	สมรรถนะตามกลุ่มสายอาชีพ (Professional Competency)
<ol style="list-style-type: none"> 1. การทำงานเป็นทีม 2. การบริหารการเปลี่ยนแปลง 3. การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ 4. การมององค์รวมเชิงกลยุทธ์ 		<ol style="list-style-type: none"> 1. ความคิดสร้างสรรค์ 2. การหาข้อมูลและจัดการข้อมูล 3. การวางแผนล่วงหน้า 4. การบริหารโครงการ 5. ความเข้าใจในองค์กรและระบบการทำงาน 6. การมีหัวใจบริการ